

Vor dem Umzug:

- **So früh wie möglich**

- Alte Wohnung fristgerecht kündigen / Gegebenenfalls Nachmieter suchen
- Urlaub beantragen
- Umzugsfahrzeug mieten oder Umzugsfirma beauftragen
- Neue Möbel bestellen (Lieferzeit)!
- Stellplan der Möbel in der neuen Wohnung erstellen

- **1 Monat vorher**

- Material besorgen (Umzugskartons, Klebeband, Tragegurte, Packpapiere, Luftpolsterfolie, Decken, Sackkarre, Müllbeutel, Abdeckfolie)
- Keller, Böden und evtl. Hausrat entrümpeln & Sperrmüll anmelden
- Umzugshelfer, Babysitter, Tiersitter organisieren
- Parkplatz vor dem Haus reservieren / Halteverbotsschilder beantragen

- Mit dem Vermieter

- Termin für Wohnungsübergabe machen
- Übergabeprotokoll vorbereiten
- Rückzahlung der Kautionsvereinbarung
- Schönheitsreparaturen abklären

- **Einige Tage vor dem Umzug**

- Die Ersten Umzugskartons packen und beschriften
- Nachbarn / Hausmeister informieren
- Beleuchtung organisieren / installieren

Am Umzugstag:

- **In der alten Wohnung**

- Umzugshelfer einweisen
- Treppenhaus vorher auf Vorschäden prüfen – nachher auf Umzugsschäden prüfen
- Heizung abstellen
- Gas- und Wasserhähne schließen
- Zählerstände notieren und den Stadtwerken mitteilen
- Hauptsicherung ausschalten
- Klingel- und Türschilder abhängen

- **In der neuen Wohnung**

- Umzugshelfer mit Stellplan genau einweisen
- Treppenhaus vorher auf Vorschäden prüfen – nachher auf Umzugsschäden prüfen
- Zählerstände notieren
- Klingel- und Türschilder aufhängen

Nach dem Umzug:

- **So bald wie möglich**

- Mit Vermieter Übergabetermin für die alte Wohnung vereinbaren
- Übergabeprotokoll anfertigen

- **Eine Woche nach dem Umzug**

- Belege, Rechnungen, etc. für die Steuer abheften
- Kautions für die alte Wohnung zurück erstatten lassen
- Eventuelle Schäden am Umzugsgut bei dem Umzugsunternehmen angeben